

WEITERBILDUNG 2003 • FORUM PERSONALFÜHRUNG • EINLADUNG ZUM INTENSIV-SEMINAR

NEUES THEMA !

# MODERNE FÜHRUNGSPRAXIS

- eingeladen sind
- Produktions- und Fertigungsleiter
  - Meister und Bereichsleiter
  - Gruppen- und Teamleiter



TEIL A 24. bis 27. November 2003  
TEIL B 03. bis 06. Februar 2004

TREFF HOTEL  
D-76332 BAD HERRENALB

Deutsches IndustrieForum für Technologie



Internet: <http://www.dif.de>  
e-Mail: [info@dif.de](mailto:info@dif.de)



## Thema

# MODERNE FÜHRUNGSPRAXIS

für • **Produktions- und Fertigungsleiter**  
• **Meister und Bereichsleiter**  
• **Gruppen- und Teamleiter**

Leitung: **Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit, Kempen**  
**Deutsches Industrie Forum für Technologie**

**Die komplette Weiterbildungsmaßnahme besteht aus Teil A und Teil B mit einer Gesamtdauer von 8 Tagen**

Es ist bekannt, dass Führungskräfte in der Regel auch hervorragende Fachspezialisten sind.

**Betriebsergebnisse** werden jedoch nicht nur durch individuelle fachliche Einzelleistungen erreicht, sondern durch die Fähigkeit des personalverantwortlichen **Vorgesetzten**, Mitarbeiter in seinem Arbeitsbereich optimal zu führen.

Die Praxis der Wissensvermittlung von **effizienten Führungsmethoden** steht in diesem Blockkurs im Vordergrund. Es werden bewährte und **erfolgreiche Strategien** sowie **Methoden** in Bezug auf **modernste Mitarbeiterführung** erläutert, die durch erfahrene **Fachreferenten** an die Teilnehmer weitergegeben werden.

Jeder Seminarteilnehmer unterzieht sich einem **Führungstest**.

Er erhält ein Abbild seines Führungsverhaltens, mit Hinweisen zur **Verbesserung** seines eigenen Führungsvermögens.

**Intensive Gruppenarbeit** und ein **individueller Erfahrungsaustausch** ergänzen und vertiefen dieses Führungs-Seminar.

Das Seminar besteht aus 2 Blöcken, Block A und Block B, die jeweils 4 Tage dauern. Zwischen den Blöcken erstellen die Teilnehmer eine **Projektarbeit**, die in Teil B präsentiert wird. Die Projektarbeit wird zur Beurteilung herangezogen und ist Grundlage für das **Qualifikations-Zertifikat**, das jeder Teilnehmer erhält.

## Programmfolge

### BLOCK A

#### 1. TAG

##### 1. Einführung Führungsstile Die Hauptelemente der modernen Führungspraxis – Übersicht

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

##### 2. Persönliches Führungsverhalten – Das DISG Modell

Dr. Bernd Bitzer

- Persönliches Verhalten
- Einschätzen des Mitarbeiterverhaltens

#### 2. TAG

##### 3. Kommunikation im betrieblichen Umfeld

Dr. Bernd Bitzer

- Grundsätzliche Zusammenhänge
- Neue Wege der Kommunikation

##### 4. Kritikgespräch

Dr. Bernd Bitzer

- Mitarbeiterkritikgespräch
- Vorbereitung
- Durchführung
- Ergebnisse, Umsetzung
- Kontrolle

##### 5. Fehlzeitenreduzierung / Rückkehrgespräche

Dr. Bernd Bitzer

- Merkmale und Ziele des Rückkehrgespräches
- Führung und Fehlzeiten
- Stufenplan für Fehlzeitengespräche

##### 6. Motivation, Mitarbeiter-Motivation

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

- Motivationsfaktoren
- Erkennen, in Bezug auf die Person / Mitarbeiter
- Umsetzen, Abstimmen, Akzeptanz
- **Kontrollieren auf Erfolg**

#### 3. TAG

##### 7. Mitarbeiter-Beurteilung

Dr. Bernd Bitzer

- Beurteilungsgespräch
- Unterschiedliche Wahrnehmung und Beurteilung
- Beurteilungsfehler

## 8. Vorgesetzten-Beurteilung

Dr. Bernd Bitzer

- Der Mitarbeiter beurteilt den Vorgesetzten
- (positiv / negativ) Abfrageliste
- 360° Beurteilung

## 9. Konfliktsituationen

Dr. Bernd Bitzer

- Merkmale von Konflikten, Konfliktsituationen
- Stufenmodell der Eskalation nach Glasl
- Konfliktstrategien
- Mediation als Konfliktlösungsinstrument

## 4. TAG

### 10. Teamarbeit

Dr. Bernd Bitzer

- Teamentwicklung
- Teamentwicklungsuhr
- Regeln der Zusammenarbeit

### 11. Mitarbeiter-Unterweisungen

Dr. Bernd Bitzer

- Reaktionsformen auf ungenügende MA-Unterweisung
- Checkliste „Ein neuer MA kommt“

### 12. Mitarbeiterqualifikation

Dr. Bernd Bitzer

- Istaufnahme der Anforderungen am Arbeitsplatz durch eine Weiterbildungsbedarfsanalyse
- Bedarfsorientierte Mitarbeiterqualifikation
- Auswertung und Maßnahmen
- Kontrolle

### Aufgabenstellung Projektarbeit

Dr. Bernd Bitzer, Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

## Abendveranstaltung ab 19.00 Uhr

Im Anschluss an den 1. Veranstaltungstag lädt Sie das **Deutsche IndustrieForum für Technologie** in **Bad Herrenalb** zu einem **Flammkuchenessen** im **Felsenkeller** ein.

## BLOCK B

## 5. TAG

### 13. Diskussion der Projektarbeiten

Dr. Bernd Bitzer, Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

## 6. TAG

### 14. Kontinuierlicher Verbesserungsprozess, KVP

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

- Grundlagen des KVP's, Erläuterungen
- Aufbau der KVP-Gruppe
- Ziel: konstante Verbesserung von organisatorischen und fertigungstechnischen Abläufen

### 15. Wege zur Entscheidungsfindung im industriellen Alltag

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

- Istaufnahme
- Analyse
- Maßnahmen zur Verbesserung
- Durchführen, realisieren
- Kontrollieren

### 16. Konferenzen, Meetings

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

- Steigerung der Effizienz bei Besprechungen

### 17. Führen durch Zielvereinbarungen

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

- Grundsätzliche Hinweise zur Führung durch Zielvereinbarungen
- Hinweise zur Einführung von Zielvereinbarungen in das betriebliche unternehmerische Umfeld

## 7. TAG

### 18. Führen durch Zielvereinbarungen

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

### 19. Führungselement Delegieren

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

- Grundlagen
- Praxisbeispiele

### 20. Zeitmanagement

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

- Wie der Führungsverantwortliche im technischen Bereich seinen Tagesplan erfolgreich umsetzt

## 8. TAG

### 21. Zeitmanagement

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

### 22. Fallstudien

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

- Diskussion verschiedener Personalsituationen

Ende der Veranstaltung gegen 13.00 Uhr

## Referenten

### Dr. Bernd Bitzer

INPEX Consult  
Hegelstr. 81  
D-27721 Ritterhude

Dr. Bernd Bitzer promovierte nach dem Studium der Ökonomie an der **Universität Bremen** mit einer Arbeit über **Innovationsmanagement**.

Seit 1987 arbeitet er als Berater und Trainer mit den Schwerpunkten

- **Führung**
- **Fehlzeiten**
- **Organisationsentwicklung**

Er ist Geschäftsführer der INPEX-Consult in Ritterhude und Lehrbeauftragter für das Fach Personalwirtschaft an der Hochschule Bremen.

Bekannt wurde Herr Dr. Bitzer einmal durch mehrere Fachpublikationen, als Autor von vier Büchern und zum anderen durch erfolgreiche Fehlzeitenreduzierungen bei Firmen, die ihn als Berater und Trainer engagierten.

Seit 1995 steht er dem Deutschen Industrieforum für Technologie als Referent zur Verfügung und hat bereits zahlreiche öffentlich ausgeschriebene als auch betriebsinterne Seminare erfolgreich durchgeführt.

### Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit

Deutsches Industrieforum für Technologie  
Tulpenstr. 10  
D-47906 Kempen

Herr Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit studierte an der **Technischen Hochschule Aachen** Maschinenbau mit dem Schwerpunkt Fertigungstechnik.

#### Berufliche Erfahrungen

- 3 Jahre **Leiter** einer Betriebsingenieur-Gruppe im Kunststoff-Formenbau
- 6 Jahre **Hauptabteilungsleiter** in der CNC-Arbeitsvorbereitung – davon gleichzeitig
- 3 Jahre **Fertigungsleiter** der Mechanischen Bearbeitung von Flugzeugteilen für den Airbus

- 7 Jahre **Werksleitung** in der Automobilzubehörindustrie mit ca. 800 Mitarbeitern in den Abteilungen Betriebsmittel-Konstruktion, Arbeitsvorbereitung, Terminplanung, Produktion, Montage, Fertigungsbegleitende Qualitätssicherung und Materialdisposition

Seit 1984 ist er Geschäftsführer des **Deutschen Industrieforums für Technologie**

Er ist u.a. auch tätig als **Management-Trainer** bei „offenen“ und ebenso „Inhouse-Seminaren“ zu den Themenkreisen

- **Moderne Personalführung**
- **Zielorientierte Unternehmens- und Betriebsführung**
- **Effiziente Arbeitsorganisation**
- **Führen durch Zielvereinbarungen**
- **Zeitmanagement und Selbstorganisation**

Ein Referent, der durch **langjährige praktische Erfahrungen** in **leitender Position** den Seminarteilnehmern besonders **betriebsgerechte Hinweise zur effizienten Personalführung** vermittelt.

Die Qualität der Veranstaltungen ist durch die Seminarbeurteilungen der Teilnehmer in der sog. **DIF**-Leistungsbilanz ([www.dif.de](http://www.dif.de)) dokumentiert.

## Hauptschwerpunkte

**Hauptschwerpunkte des Blockkurses sind Themen aus folgenden Bereichen**

- ▶ **Führungsstile**
- ▶ **Persönliches Führungsverhalten**
- ▶ **Kommunikation**
- ▶ **Kritikgespräch**
- ▶ **Mitarbeitermotivation**
- ▶ **Mitarbeiterbeurteilung**
- ▶ **Vorgesetztenbeurteilung**
- ▶ **Teamarbeit**
- ▶ **Mitarbeiterunterweisungen**
- ▶ **Kontinuierlicher Verbesserungsprozess**
- ▶ **Konferenzen, Meetings**
- ▶ **Zielvereinbarungen**
- ▶ **Delegation**
- ▶ **Zeitmanagement**

# Einzelheiten zur Teilnahme

## Anmeldung

Bitte anhängenden Anmeldeabschnitt ausfüllen und

➤ per Fax 0 21 52 / 51 82 21 ➤ per Post an:

**Deutsches IndustrieForum für Technologie**

Postfach 10 02 15

47879 Kempen

Füllen Sie bitte für jeden Teilnehmer eine Anmeldung aus. Bei mehreren Teilnehmern bitte Kopien verwenden.

➤ per e-Mail: [info@dif.de](mailto:info@dif.de)

➤ per Internet: <http://www.dif.de>

Die Teilnahme an der Veranstaltung wird durch Zusenden des Anmeldebeleges und der Rechnung bestätigt.

## DIF-Berichte PowerPoint-Inhalt auf CD Teilnehmergebühr

Die Teilnehmer erhalten alle Vorträge in Form eines Handbuches und eine CD, sofern PowerPoint-Präsentationen vorliegen. Diese Unterlagen erhalten Sie im Tagungsbüro am Veranstaltungsort ausgehändigt.

Die Teilnehmergebühr beträgt EUR 2.950,- (plus MwSt.). Der Betrag enthält die Teilnehmerunterlagen, den Mittagstisch, die Abend-Veranstaltung sowie die Erfrischungsgetränke in den Pausen.

Überweisung der Teilnehmergebühr erbitten wir nach Rechnungsstellung auf eines unserer Konten:

Sparkasse

Commerzbank

Postgirokonto

Krefeld

Kempen

Essen

BLZ 320 500 00

BLZ 320 400 24

BLZ 360 100 43

Konto-Nr. 11 039 443 Konto-Nr. 2 209 575 Konto-Nr. 306 657-439

Bei Stornierung einer Anmeldung bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn beträgt die Gebühr für unseren Verwaltungsaufwand EUR 80,- (plus MwSt.). Nach diesem Termin berechnen wir die Teilnehmergebühr in voller Höhe. In diesem Fall senden wir Ihnen das Handbuch nach der Veranstaltung kostenfrei zu.

## Termin / Durchführungsort

Block A 24. bis 27. November 2003

Block B 03. bis 06. Februar 2004

### TREFF HOTEL

Dobler Straße 26

D-76332 BAD HERRENALB

## Unterkunft

In diesem Hotel haben wir für Sie unter dem Stichwort „IndustrieForum“ Zimmer zu einem Sonderpreis vorreserviert.

Bitte rufen Sie Ihr Zimmer bis spätestens 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn selbst ab.

Telefon 0 70 83/74 20 • Fax 0 70 83/40 71

## Auskunft / DIF

Für Auskünfte stehen Ihnen die Mitarbeiter unseres Sekretariates zur Verfügung.

Tel. 0 21 52 / 10 15 und 10 16 – Telefax 0 21 52 / 51 82 21

Internet: <http://www.dif.de> e-Mail: [info@dif.de](mailto:info@dif.de)

		(RECHNUNGSEMPFÄNGER)	
FIRMA		TELEFON	E-MAIL
ABTEILUNG			
TITEL		VORNAME / NACHNAME	
	POSTLEITZAHL	STRASSE / HAUSNUMMER	
LAND	POSTLEITZAHL	POSTFACH	ORT

Wenn unzustellbar, zurück an Absender

**ANMELDUNG**  
 Bitte ankreuzen  
 JA  NEIN

Veranstaltungs-Nr.

16 - 30 - 01

**MODERNE  
 FÜHRUNGSPRAXIS**

TEIL A 24. bis 27. Nov. 2003

TEIL B 03. bis 06. Feb. 2004

**BAD HERRENALB**

Bei mehreren Teilnehmern  
 bitte Kopien dieses  
 Anmeldeabschnittes Ver-

Rechnungs-Nr.

Bitte tragen Sie Anschriftenänderungen direkt in diesen Aufkleber ein.

**Das Unternehmen - Deutsches Industrieforum für Technologie DIF**  
 Eckdaten: Das DIF besteht seit 1984. Die Weiterbildungsveranstaltungen werden an verschiedenen Orten in der BRD durchgeführt.

Mit der Aufplanung und Durchführung der Veranstaltungen sind 30 eigene Mitarbeiter und ca. 950 namhafte Referenten aus der Industrie, der Wissenschaft und Forschung beauftragt.

Pro Jahr werden ca. 100 externe und interne Weiterbildungsmaßnahmen durchgeführt.

Der Name **Deutsches Industrieforum für Technologie** bürgt für:

- hohen Praxisbezug seiner Seminare
- hohe Qualität seiner Veranstaltungen
- hohen Nutzen für seine Teilnehmer

Seit Jahren wird diese Qualität dem DIF durch die Seminar-Bewertungen der Teilnehmer immer wieder bestätigt. Überzeugen Sie sich selbst in der

**DIF-Leistungsbilanz unter <http://www.dif.de>**