

**WEITERBILDUNG 2007 • FORUM WERKZEUG-/FORMENBAU • EINLADUNG ZUR TAGUNG**

**Leistungssteigerung im Werkzeugbau  
durch neue innovative Organisationsformen**

# Prozessorientierte **ORGANISATIONSFORMEN** für den **WERKZEUG- und FORMENBAU**

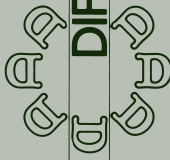


**20. und 21. Juni 2007  
FESTUNG MARIENBERG  
D-97082 WÜRZBURG**

Deutsches Industrieforum für Technologie

Internet: <http://www.dif.de>

E-Mail: [info@dif.de](mailto:info@dif.de)



## Thema

# Prozessorientierte ORGANISATIONSFORMEN für den WERKZEUG- und FORMENBAU

### Tagungsleitung

Dipl.- Ing. Dieter Mattigkeit

Deutsches Industrieforum für Technologie, Kempen

Der Wettbewerb im Werkzeugbau verschärft sich weiter. Die Kundentermine werden kurzfristiger angesetzt.

Das bedeutet ein **Umdenken in Bezug auf die Organisationsformen im Werkzeugbau**, denn die zumeist gewachsenen Strukturen sind nicht immer in der Lage, den gestiegenen Anforderungen zu genügen.

► **Hinweis: Nach der Bewertungsskala 1 (sehr gut) bis 5 (mangelhaft) erhielt die letzte Tagung die Note: 2,1**

## Teilnehmerkreis

- Werkzeugbauleiter
- Betriebsleiter
- Betriebsmittelbauleiter
- Bereichs- und Gruppenleiter aus der
- Werkzeugbau-Fertigung und -Montage
- Leiter und Mitarbeiter aus der Arbeitsvorbereitung
- Terminplaner
- Terminsteuerer

## Programmfolge

1. **Organisation im modernen Werkzeugbau**  
+ - Grundlagen der Aufbau- und

2. **Ablauforganisation im Werkzeugbau**

Dr.-Ing. Kirsten Tracht, Universität Hannover  
INSTITUT FÜR FERTIGUNGSTECHNIK

- Einführung in das Thema - Definition der Begriffe

*Pause: Kaffee und Tee*

- Beispiele für Aufbau- und Ablauforganisationen im Werkzeugbau
- Bewertung unterschiedlicher Ansätze

### **3. Herausforderungen an den Werkzeugbau + der Zukunft**

#### **4. - Organisatorische und andere Erfolgsfaktoren**

Dr.-Ing. Michael Krannich, Ingolstadt

Labermeyer & Hamberger GmbH & Co KG

- Situation der deutschen Werkzeugbauten
- Projektabwicklung im deutschen Werkzeugbau
- Organisationsformen

*Gemeinsamer Mittagstisch*

- Projektmanagement
- Erfolgsfaktoren für den Werkzeugbau der Zukunft

### **5. Reorganisation im Werkzeugbau**

#### **- Zielgerichtetes Vorgehen zur Verbesserung der Organisation des Werkzeugbaus**

Dr.-Ing. Kirsten Tracht

- Bewertung bestehender Organisationen
- Identifikation und Nutzung von Potentialen

*Pause: Kaffee und Tee*

- Ablauf von Reorganisationsmaßnahmen

### **6. Betriebsdatenerfassung als Basis für die Reorganisation**

Dipl.-Ing. Ingo Kuhlmann, Oldenburg

Ingenieurbüro Kuhlmann

### **7. Re-Engineering im Werkzeugbau**

Christian Döller, Leiter Werkzeugbau,

MIBA Sintermetall GmbH, A-Vorchdorf

*Ende des 1. Veranstaltungstages gegen 18.00 Uhr*

## **ABENDVERANSTALTUNG ab 20.00 Uhr**

Zum Ausklang des ersten Veranstaltungstages hat das **Deutsche Industrie Forum für Technologie** exklusiv in einer der schönsten Weinkelleranlagen der Welt, **im Staatlichen Hofkeller der Residenz in Würzburg**, eine **Weinprobe mit Häckerbrotzeit** organisiert.

### **8. Verbesserung der Team- und Gruppenarbeit in + Produktion und Montage**

#### **9. Dr. Bernd Bitzer, INPEX CONSULT, Ritterhude**

- Personelle Voraussetzungen zur Gruppenarbeit
- Teamarbeit als Veränderungsprozess
- Übungen und Regeln zur Zusammenarbeit

- Sich ergänzende Persönlichkeitsstrukturen im Team
- Teamentwicklungsphasen

*Pause: Kaffee und Tee*

**10. Störungen im Werkzeugbau flexibel auffangen**  
**+ - Störungsfreier Bearbeitungsprozess von**  
**11. Werkzeugen unter Berücksichtigung von**  
**AD-HOC-Maßnahmen**

Dr.-Ing. Kirsten Tracht, Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit  
Deutsches Industrieforum für Technologie, Kempen

- Einrichten einer flexiblen Projektorganisation bezüglich
  - Neuanfertigung
  - Änderung
  - AD-HOC-Aufgaben
- Installieren einer Organisation "Kundentheke"

*Gemeinsamer Mittagstisch*

**12. Der Prozess**  
**Werkzeugbau in einer Fließfertigung**

Dr.-Ing. Kirsten Tracht, Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit  
Deutsches Industrieforum für Technologie, Kempen

- Hauptprozesse wie
  - Konstruktion
  - Arbeitsplanung
  - Mechanische Fertigung
  - Montage
  - Try out im Takt

*Pause: Kaffee und Tee*

**13. Produktivitätssteigerung in der Mechanik-**  
**prozesskette**

Dipl.-Ing. Heinrich Föcking, SIEMENS AG, Bocholt

- Entwicklung
- Formenbau
- Benchmarks
- Innovation und Qualität

**14. Progressivität im Werkzeugbau**

Frank Pröpster, Cadolzburg

EROWA DEUTSCHLAND TECHNOLOGIEN GMBH

- Standardisieren
- Organisieren
- Automatisieren und Integrieren

*Ende der Veranstaltung gegen 16.00 Uhr*

## Referenten

### **Dr. Bernd Bitzer**

INPEX CONSULT

Hegelstr. 81, D-27721 Ritterhude

### **Christian Döller**, Leiter Werkzeugbau

MIBA Sintermetall GmbH

Dr. Mitterbauer Str. 1, A-4655 Vorchdorf

### **Dipl.-Ing. Heinrich Föcking**

Siemens AG ICM

Frankenstr. 2, D-46395 Bocholt

### **Dr.-Ing. Michael Krannich**

Labermeyer & Hamberger GmbH & Co KG

Römerstr. 25-29, D-85055 Ingolstadt

### **Dipl.-Ing. Ingo Kuhlmann**

Ingenierbüro Kuhlmann

Donnerschweer Str. 149, D-26123 Oldenburg

### **Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit**

DEUTSCHES INDUSTRIEFORUM FÜR TECHNOLOGIE

Tulpenstr. 10, D-47906 Kempen

### **Frank Pröpster jun.**

EROWA DEUTSCHLAND TECHNOLOGIEN GMBH

Roßendorfer Str. 1, D-90556 Cadolzburg

### **Dr.-Ing. Kirsten Tracht**

INSTITUT FÜR FERTIGUNGSTECHNIK

Universität Hannover, Schlosswender Str. 5, D-30159 Hannover

## Vorteile für Ihre betriebliche Praxis !

- ▶ Sie erhalten wertvolle Praxistipps, um die Wettbewerbsfähigkeit Ihres Werkzeugbaus zu sichern
- ▶ Sie lernen die Vorteile einer geschlossenen CAD/ CAM Prozesskette für den Werkzeugbau kennen
- ▶ Sie erfahren, wie Sie im Werkzeugbau die vorhandene Ablauforganisation transparenter und effektiver gestalten können
- ▶ Sie verbessern durch eine effiziente Planung und Steuerung die Fertigungsabläufe
- ▶ Sie erhalten Hinweise, wie Sie die Arbeitsvorbereitung schlagkräftiger gestalten
- ▶ Sie werden mit einem flexiblen Organisationssystem vertraut gemacht, das „Störungen“ im Werkzeugbau auffängt
- ▶ Sie bekommen praxisgerechte Informationen mit Hinweisen zur Reorganisation im Werkzeug- und Formenbau

## Einzelheiten zur Teilnahme

### Anmeldung

Bitte anhängenden Anmeldeabschnitt ausfüllen und

➤ per Fax 0 21 52 / 51 82 21 ➤ per Post an:  
**Deutsches IndustrieForum für Technologie**  
Postfach 10 02 15 47879 Kempen

Füllen Sie bitte für jeden Teilnehmer eine Anmeldung aus. Bei mehreren Teilnehmern bitte Kopien verwenden.

➤ per E-Mail: [info@dif.de](mailto:info@dif.de) ➤ per Internet: <http://www.dif.de>  
Die Teilnahme an der Veranstaltung wird durch Zusenden des Anmeldebeleges und der Rechnung bestätigt.

### DIF-Berichte **PowerPoint-Inhalt auf CD** Teilnehmergebühr

Die Teilnehmer erhalten alle Vorträge in Form eines Handbuches und eine CD, sofern PowerPoint-Präsentationen vorliegen. Diese Unterlagen erhalten Sie im Tagungsbüro am Veranstaltungsort ausgehändigt. **Die Teilnehmergebühr beträgt EUR 875,- (plus MwSt.).** Der Betrag enthält die **Teilnehmerunterlagen**, den **Mittagstisch**, die **Abend-Veranstaltung** sowie die **Erfrischungsgetränke** in den Pausen.

Überweisung der Teilnehmergebühr erbitten wir nach Rechnungsstellung auf eines unserer Konten:

Sparkasse	Commerzbank
Krefeld	Krefeld
BLZ 320 500 00	BLZ 320 400 24
Konto-Nr. 11 039 443	Konto-Nr. 2 209 575

Bei Stornierung einer Anmeldung bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn beträgt die Gebühr für unseren Verwaltungsaufwand EUR 80,- (plus MwSt.). Nach diesem Termin berechnen wir die Teilnehmergebühr in voller Höhe. In diesem Fall senden wir Ihnen das Handbuch nach der Veranstaltung kostenfrei zu.

### Termin / Durchführungsort

**20. und 21. Juni 2006**

**FESTUNG MARIENBERG**

- Tagungszentrum Hofstuben

**D-97082 WÜRZBURG**

### Unterkunft

HOTEL WITTELSBACHER HÖH	Tel. 0931/42085	Fax 0931/415458
HOTEL AMBERGER	Tel. 0931/35100	Fax 0931/3510800
HOTEL MERCURE	Tel. 0931/41930	Fax 0931/4193460
HOTEL REBSTOCK	Tel. 0931/30930	Fax 0931/3093100

In diesen Hotels haben wir für Sie unter dem **Stichwort „IndustrieForum“** Zimmer zu einem **Sonderpreis** vorreserviert.

**Bitte rufen Sie Ihr Zimmer bis spätestens 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn selbst ab.**

### DIF Seminaranmeldung

Tel. 0 21 52 / 10 15 und 10 16 – Fax 0 21 52 / 51 82 21

Internet: <http://www.dif.de> E-Mail: [info@dif.de](mailto:info@dif.de)

**Für Auskünfte stehen Ihnen die Mitarbeiter unseres Sekretariates zur Verfügung.**

## Zum Thema

- ▶ Auf dieser Tagung tragen Fachexperten zu dem Themenkomplex Organisationsformen vor. Sie erklären Organisationssysteme in ihren grundlegenden Komponenten. Zusätzliche Anwenderreferate geben zur Vertiefung Erfahrungen aus der Werkzeugbau-Praxis weiter.
- ▶ Der Teilnehmer dieser Veranstaltung erhält so wertvolle Informationen über moderne, für die Zukunft ausgerichtete Organisationsformen, die die Leistungsfähigkeit im Werkzeugbau entscheidend steigern.
- ▶ Darüber hinaus wird er mit dem zielgerichteten Vorgehen zur konsequenten Einführung dieser Organisationsformen vertraut gemacht.



Bitte im Fensterumschlag zurückschicken.

**Deutsches Industrieforum  
für Technologie**

Dipl.-Ing. Dieter Mattigkeit  
Postfach 10 02 15

**D-47879 Kempen**

FIRMA			(RECHNUNGSEMPFANGER)	
ABTEILUNG	TELEFON	E-MAIL		
TITEL	VORNAME / NACHNAME			
	POSTLEITZAHL	STRASSE / HAUSNUMMER		
LAND	POSTLEITZAHL	POSTFACH	ORT	

Wenn unzustellbar, zurück an Absender

ANMELDUNG

Bitte ankreuzen

JA

Veranstaltungs-Nr.

21 - 35 - 10

**ORGANISATIONSFORMEN**  
für den  
**WERKZEUG- / FORMENBAU**

20. und 21. Juni 2007  
**WÜRZBURG**

Bei mehreren Teilnehmern  
bitte Kopien dieses Anmeldeabschnittes verwenden.

Rechnungs-Nr.

Optimierung Programmversand · Per Fax zurück an 0 21 52 - 51 82 21

- Wie möchten Sie unsere Programme erhalten? Bitte ankreuzen!
- POSTVERSAND ca. 3 Monate vor Veranstaltungsbeginn**
    - Wie bisher - an Ihre Firma mit Abteilungsangabe**
      - ▶ Ihre Firma erhält nur **sporadisch** das eine oder andere Programm
    - An eine Person** – bitte Vor-/Nachname, Abteilung angeben
      - ▶ Diese Person erhält **1, max. 2 Briefe pro Halbjahr**. Mit diesen Seminareinladungen in Kurzform ist der **Überblick über das gesamte Weiterbildungsangebot** gegeben
  - E-MAIL-VERSAND als pdf-Dokument ca. 6 Monate vor Veranstaltungsbeginn**
    - An eine Person**, z.B. die für die Aus- und Weiterbildung zuständig ist  
E-Mail-Adresse \_\_\_\_\_
  - POST - und E-MAIL-VERSAND**
    - An obige Person**

Bitte tragen Sie Anschriftenänderungen direkt in diesen Aufkleber ein.